

補助金交付申請書

年 月 日

飛島村長 様

住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者名

飛島村補助金交付規則第5条の規定により、次のとおり申請します。

- 1 補助年度 年度
- 2 補助事業名 雨水貯留タンク設置費補助金
- 3 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

補助事業に要する経費	金	円
補助金交付申請額	金	円

※補助事業に要する経費の 2 分の 1 の額(その額に1,000円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てた額)又は20,000円のいずれか低い額

- 4 補助事業の目的
水資源を再利用する環境に配慮した村づくりを推進するため。
- 5 補助事業実施時期 着手 年 月 日
完了 年 月 日

- 6 添付書類
 - (1) 納税証明書又は納税納付状況を徴税職員が調査することに同意する文書(別紙1)
 - (2) 雨水貯留タンクの設置に要した領収書の原本
 - (3) 雨水貯留タンクの規格及び構造が分かる書類
 - (4) 雨水貯留タンクの設置場所及び設置が確認できる写真
 - (5) その他村長が必要と認める書類

様式第 1 号添付書類（別紙 1）

村税納付状況を徴税職員が調査することに同意する文書

年 月 日

飛島村長 様

住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者名

村税納付状況確認

私（法人（団体）を含む。）の飛島村の村税等納付状況（滞納の有無のみ。）を、補助金所管課の課長（補助金所管課長は地方税法第 1 条第 1 項第 3 号に基づき村長が委任した徴税職員。）が、税務課等（国民健康保険税にあっては住民課、農業集落排水処理施設使用料及び堤塘使用料にあっては建設課、介護保険料及び保育料にあっては福祉課）の徴税職員に照会することに

同意します

同意しません

※ 該当するものに○を付してください。

同意されない場合には、村税等の課税の有無にかかわらず、飛島村役場において交付される次の①から③の証明書を添付して申請してください。（申請日前30日以内に交付を受けたものに限りします。）

- ①「納税証明書」又は「非課税証明書」（村税及び国民健康保険税）税務課窓口
- ②「使用料等納付証明書」（農業集落排水処理施設使用料及び堤塘使用料）建設課窓口
- ③「使用料等納付証明書」（介護保険料及び保育料）福祉課窓口

なお、これらの証明書の交付には、1 通あたり200円の手数料が必要です。（計600円）

補助事業実績報告書

年 月 日

飛島村長 様

住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け 第 号により補助金交付決定の通知の
あった補助事業を下記のとおり実施しましたので、飛島村補助金交付規則第 12
条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1 補助事業に要した経費及び補助金額

補助事業に要した経費	金 円
補助金額	金 円

2 添付書類

- (1) 領収書の原本
- (2) 補助金交付決定通知書の写し(原本証明したもの)
- (3) その他村長が必要と認めた書類

様式第 9 号(第16条関係)

振 込 先	口座番号	銀行 農協	支店	普通 当座	第	号
	フリガナ 口座名義					

請 求 書

金	円
---	---

ただし、 年度飛島村雨水貯留タンク設置費補助金として

上記の金額を請求します。

年 月 日

住 所

氏 名

(連絡先 電話 —)

飛島村長 様